

年 度	
分類號	(公文右上角檔號的第二欄位)

國立成功大學機密檔案專用封套

總 收 文 號		承 辦 單 位	
發 (來) 文 字 號		承 辦 人	
案由(名)	(簡述案情) 勿寫密不錄由，請簡述案情，但注意機敏文字勿寫出		
文件起迄日期 (發(來)文日期)	簡簽 → 來文日期 簽呈 → 決行日期 (如只有1件，填寫該公文上之發文日期)		
總 頁 數 (封套內文件總 頁數)	封套內所有文 件總頁數(公 文+附件)	件 數	1 附件數 紙本 份 光碟 份
機 密 等 級	<input type="checkbox"/> 密 <input type="checkbox"/> 機密 <input type="checkbox"/> 極機密 <input type="checkbox"/> 絕對機密		
解 密 條 件	<input type="checkbox"/> 公布時解密 <input type="checkbox"/> 至某年某月某日解密 <input type="checkbox"/> 其他(請填註原因)_____		
保 密 期 限	至 年 月 日(解密) 解密條件勾選「至某年某月某 日解密，請於此填註解密日期	備 註	
保 存 年 限	公文右上角保存年限		